



Die Rheinland Kultur GmbH ist die Service- und Betriebsgesellschaft des Landschaftsverbandes Rheinland (LVR) und unterstützt diesen Kommunalverband mit mehr als 1.300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in 17 Museen und 54 schulischen, klinischen und heilpädagogischen Einrichtungen.

Zu unserem umfangreichen Leistungsspektrum für den LVR gehört unter anderem ein individuell zugeschnittenes Facility Management für den Bereich Gebäudereinigung.

Im Zuge einer Nachfolgeregelung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt, idealerweise zum 01.11.2020 oder später, am Standort Brauweiler in Vollzeit eine/n

Kaufmännische Angestellte/ Kaufmännischen Angestellten Abrechnung (m/w/x) für den Bereich Facility Management

Was erwartet Sie?

- Die Rechnungsabwicklung/Fakturierung/Auftragsabwicklung für erbrachte Reinigungsleistungen
- Die Abstimmung und Rücksprache mit den Kunden u. a. im Zusammenhang mit der Pflege der Raumbücher
- Die interne Abstimmung mit dem Controlling und der Buchhaltung
- Eine enge Zusammenarbeit mit den Objektleitern und Objektleiterinnen Reinigung

Was bringen Sie idealerweise mit?

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung in der Administration idealerweise im Bereich der Gebäudereinigung (z. B. Vertragswesen und Kalkulationen)
- Zwingend erforderlich sind SAP-SD-Kenntnisse, ein sicherer und effizienter Umgang mit den MS-Office-Anwendungen (Outlook, Word, Excel)
- Sie haben ein sicheres Auftreten im Umgang mit Kunden und Mitarbeitern
- Sie denken vorausschauend und bringen sich aktiv ein, um reibungslose und effiziente Abläufe sicherzustellen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift runden Ihr Profil ab

Was bieten wir Ihnen?

- Ein verantwortungsvolles und vielseitiges Aufgabengebiet
- Eine intensive begleitende Einarbeitung, die Sie optimal auf Ihre Tätigkeit bei uns vorbereitet
- Eine von Teamgeist und offener Kommunikation geprägte Arbeitsatmosphäre

Sie berichten unmittelbar an die Bereichsleitung Gebäudereinigung. Bei Ihren umfangreichen Aufgaben stehen Ihnen erfahrene Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zu Seite.

Interessiert? Dann freuen wir uns auf die Zusendung Ihrer aussagefähigen bis spätestens zum 30.09.2020 mit der Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen an die Bereichsleiterin Reinigung Frau Hofrath.

Rheinland Kultur GmbH
Abtei Brauweiler
50259 Pulheim
oder per E-Mail an bewerbung@rheinlandkultur.de
Weitere Informationen erhalten Sie unter: www.rheinlandkultur.de

Für Ihre Nachfragen steht Ihnen die Bereichsleiterin Reinigung Frau Hofrath unter der Telefonnummer 02234-9921-577 persönlich zur Verfügung.